



## CONTRAT DE RÉSERVATION DE L'ESPACE CULTUREL NINA VASSEUR

Je soussigné \_\_\_\_\_ Tél. \_\_\_\_\_  
domicilié \_\_\_\_\_  
email \_\_\_\_\_

sollicite la mise à disposition de l'espace culturel pour y organiser : à but lucratif  à but non lucratif

1/ à mon profit 2/ au profit de l'association \_\_\_\_\_  
la manifestation suivante : \_\_\_\_\_

date : du \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_ h \_\_\_\_\_ au \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_ h \_\_\_\_\_

Je déclare avoir reçu et pris connaissance du tarif des locations et du règlement. Je m'engage à le respecter et à veiller au bon déroulement de l'évènement.

Cuisine  Sono  Matériel d'éclairage de la scène  Attestation de responsabilité civile

OUVERTURE TARDIVE au-delà de 1 heure du matin

DEBIT DE BOISSON

RESERVATION DE VAISSELLE

RESERVATION DE MATERIEL (stand, podium, tables, friteuse...)

MANDAT DE PRÉLÈVEMENT

→ compléter un imprimé

→ compléter un imprimé

→ compléter un imprimé

→ compléter un imprimé

→ **compléter le verso de cette feuille**

A Vix, le \_\_\_\_\_ Signature du demandeur,  
Précédée de la mention « lu et approuvé »

### CONFIRMATION DE RÉSERVATION

Conformément à votre demande, la commune a le plaisir de vous faire retour du contrat signé.

Sans attendre la mise à disposition effective de la salle, 2 mois avant la date de réservation, un titre du montant de la location sera prélevé directement sur le compte bancaire indiqué sur le mandat de prélèvement au verso qui doit être IMPÉRATIVEMENT complété, signé et accompagné d'un RIB (Règlement – article 12).

Le montant total dû indiqué ci-dessous sera celui prélevé.

Accord

Refus

A Vix, le \_\_\_\_\_

Montant de la location (cpte 752) _____	Forfait Elec/Eau/Déchets (cpte 70878) _____
Vaisselle (cpte 75888) _____	Casse (cpte 70878) _____
Sonorisation (cpte 75888) _____	Matériel d'éclairage (cpte 75888) _____
Petits matériels (cpte 75888) _____	Dégâts ou anomalies (cpte 70878) _____
<b>Montant total dû</b> _____	<b>Titre</b> _____ <b>Du</b> _____

Remis  au demandeur  à l'élu pour info  au responsable mairie de l'état des lieux

En cas de problème, contacter le 02 51 00 62 24 (horaires mairie) ou soir et week-end le 06 11 28 29 33

ETAT DES LIEUX ENTRANT \_\_\_\_\_ SORTANT \_\_\_\_\_

**Mairie de VIX** -

71 rue Georges Clemenceau - 85770 VIX - Tél 02 51 00 62 24 - Mail [contact-mairie@vix.fr](mailto:contact-mairie@vix.fr) - Site : [www.vix.fr](http://www.vix.fr)

Modèle officiel mairie - demande de location de l'espace culturel - V 16/01/2025

